

# チラシ等掲示・設置のお申し込みについて

長崎市立図書館

指定管理者 T R C ・ 鹿島建物共同事業体

チラシの掲示及び設置の希望の方は、以下をご了承いただいた上でお申し込みください

## お申し込みについて

お申し込み時にはチラシの見本 1 部と申込部数を 3 階事務室までお持ちください  
郵送でも受け付けます。受付後の処理は長崎市立図書館にご一任ください  
郵送先：〒850-0032 長崎県長崎市興善町 1-1 長崎市立図書館 チラシ係

## 掲示・設置できるチラシの内容について

- (1) 長崎県・市政情報に関するもの、または共催・後援のもの
- (2) 各行政機関(独立行政法人等を含む)に関するもの、または共催・後援のもの
- (3) イベント等の開催地が九州内のもの
- (4) 問い合わせ先が明確なもの
- (5) 商品案内でないもの
- (6) 宗教活動が目的でないもの
- (7) 政治上の主義・支持・反対が目的でないもの
- (8) 反社会勢力もしくは、その統制下の団体による事業でないもの
- (9) 第三者を誹謗・中傷・差別する内容が含まれていないもの
- (10) 社会的差別を助長するおそれがあると認められる内容が含まれていないもの
- (11) 法律、条令、規則等に反する内容でないもの

## **【掲示についての留意事項】**

- ・長崎県内で開催されるものに限り(県外の物は配布のみとさせていただきます)
- ・掲示場所は、長崎市立図書館 1 階 クロスロード掲示板です
- ・先着順でお受けします
- ・期間は休館日を除く最長 10 日間で、その後の返却は行いません
- ・A4 縦に納まるサイズのみ受け付けます
- ・同内容のチラシは、年度内 1 回のみとします

## **【設置についての留意事項】**

- ・設置場所は、長崎市立図書館 1 階 多目的ホール前です
- ・期間は休館日を除く翌日から無くなり次第または開催日までとし、その後の返却は行いません
- ・部数は同内容のチラシにつき最大 50 部までとし、追加はできません
- ・A4 に納まるサイズのみ受け付けます
- ・空きがない場合は、開催地が長崎市内のものを優先し、設置期間を短縮および中止する場合があります
- ・ご自身での設置・移動を行わないでください